

越前市会計年度任用職員採用試験申込書

申込日 令和 年 月 日

※番号	職種	ふりがな		写真貼付欄
		氏名		
いすれかに○をつけてください。 フルタイム・パートタイム		生年月日	昭・平 年 月 日 生 (満 歳)	
現住所	〒 -			
電話番号	- -			※連絡のつきやすい番号の記入をしてください
◆学歴 新しいものから順に2つまで				
在学期間	学校名	学部学科名	卒・見込等の別	
年 月 ～ 年 月			卒・卒見込 中退・修了	
年 月 ～ 年 月			卒・卒見込 中退・修了	
◆主な職歴 新しいものから順に3つまで				
在職期間	勤務先の名称	主な勤務内容	所在地	
年 月 ～ 年 月				
年 月 ～ 年 月				
年 月 ～ 年 月				
◆資格・免許等				
※必須とする職種については写しを添付してください				
(取得) 年 月		(取得) 年 月		
(取得) 年 月		(取得) 年 月		
受験職種以外に、希望する職種や勤務時間などありましたら、記入してください。				
◆特記事項				
◆外国籍の場合	国籍	在留資格 (在留カードの写しを添付してください)		
◆障がいについて				
手帳等の有無 <input type="checkbox"/> 有 (写しを添付してください) <input type="checkbox"/> 無	障がいの程度	障がい名		
交付機関名	交付年月日	有効期限		
受験上の配慮の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	※ありの場合は、具体的に記入してください			
私は、越前市会計年度任用職員採用試験を受験したいので、上記のとおり申し込みます。 なお、私は地方公務員法第16条各号に該当しておりません。また、この申込書に記載したことは事実に相違ありません。				
令和 年 月 日				
本人氏名(自署)				

※番号については、募集職種一覧の番号を記入してください。

氏名：

職種：

◆この職種、仕事を選んだきっかけや思い、この仕事を続けたいと思う理由を教えてください。

◆あなたの長所と、それを越前市でどのように活かせるか具体的に記入してください。

◆直近3年間で、力を入れて取り組み、最も達成感を感じたことについて、具体的に記入してください。