

## 越前市工事費内訳書提出指針

「入札契約適正化法」の改正により、入札参加者は公共工事の入札に係る申込みの際に、その金額にかかわらず、入札金額の内訳を記載した書類を提出するものとされました。

越前市が発注する工事の競争入札に参加する場合、入札書の提出と同時に工事費内訳書（以下「内訳書」という。）を提出してください。なお、提出に当たっては、次の事項に注意してください。

### 1 内訳書の提出

入札公告又は指名通知書（入札参加確認通知書）記載のとおり提出してください。

なお、内訳書の提出がない場合は、入札を無効とします。

### 2 内訳書の様式

内訳書の様式は任意とし、別紙「工事費内訳書作成例」に準じて作成してください。

ただし、内容又は様式が指定されたときは、その内容を網羅するように作成してください。

### 3 内訳書の内容

内訳は、当該工事の閲覧に供した設計書の項目に対応させて作成することとし、直接工事費、間接工事費、一般管理費の額及び直接工事費の算出の基礎となる（ア）（イ）に該当する内容（数量、単価、金額等）を記載してください。

（ア）設計額（税込）3,000万円未満の工事

当該工事費内訳書の工事区分、工種、種別（レベル3）の項目

（建築工事の場合は、種目、科目、中科目（レベル3）と読み替える。）

（イ）設計額（税込）3,000万円以上の工事

当該工事費内訳書の工事区分、工種、種別、細別（レベル4）の項目

（建築工事の場合は、種目、科目、中科目、細目（レベル4）と読み替える。）

### 4 内訳書の運用について

提出された内訳書が下記のいずれかに該当する場合は、原則として入札を無効として取り扱います。誤記や項目の欠落、計算違い等不備がないか、十分確認した上で提出してください。

- ・内訳書が提出されない場合
- ・内訳書の一部が提出されていない場合（白紙を含む。）
- ・当該工事と無関係な書類である場合
- ・他の工事又は他の入札参加者の積算した内訳書と認められる場合
- ・内訳書に押印が欠けている場合（電子入札システムで提出する場合、押印は不要。）
- ・入札書（1回目）の金額と内訳書の工事価格が不一致の場合
- ・一式値引き（1万円以上）の記載がある場合
- ・入札公告又は指名通知書（入札参加確認通知書）に指示された事項を満たしていない場合
- ・設計書に記載されている項目の欠落や数量の違い等設計書に対応した記載がされていない場合
- ・項目（日付、住所、氏名、商号、工事名、工事場所等）の誤字、脱字、記載漏れがある場合
- ・その他、重大な不備がある場合

## 5 内訳書の取り扱い

- ・提出された内訳書は返却しないものとし、引換え、変更又は取消しは認めません。
- ・提出された内訳書の審査は、落札候補者についてのみ行うものとします。ただし、内訳書が前項4のいずれかに該当し、入札が無効となった場合は、次順位者を落札候補者とし、その者の内訳書の審査を行います。
- ・入札談合等に関する情報があった場合、その他特に必要があると認めた場合には、提出された内訳書を調査資料として活用するとともに、公正取引委員会等に提出することがあります。
- ・内訳書は、参考図書として提出を求めるものであり、契約上の権利義務が生じるものではありません。

## 6 その他

落札者は、落札額にかかわらず、契約締結までに、直接工事費、間接工事費、一般管理費の額及び工事区分、工種、種別、細別（レベル4）の項目まで記載した内訳書（落札金額に対応すること。）を工事担当課に提出し、内容の確認を受ける必要があります。

**工事費内訳書作成例**

様式は任意であり、この様式を参考に作成してください。

《表紙》

〇〇年〇〇月〇〇日

越前市長 〇〇 〇〇 殿

入札書の日付と同じ

## 工 事 費 内 訳 書

入札書と同じ工事名称、  
工事場所、工事価格(税別)

工事名称：〇〇事業 道路改良工事（その〇）

工事場所：市道〇〇号線 越前市〇〇町地係

工事価格(税別)：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇円

入札書と同様に記載すること。

所在地	〇〇市〇〇町〇〇番地
商号又は名称	〇〇〇〇建設株式会社
代表者職氏名	代表取締役 〇〇 〇〇 印

内訳書は設計額（税込）の金額に応じて種別（レベル3）又は細別（レベル4）まで記載すること。また、設計書に基づいて各項目の単位・数量・金額を記載すること。

## 工 事 費 内 訳 書

工事区分名称	形状寸法	単位	数量	単価	金額	備考
道路改良（工事区分：レベル1）					〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
道路土工（工種：レベル2）		式	1		〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
掘削工（種別：レベル3）		式	1		〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
掘削（細別：レベル4）		m3	100.0	〇, 〇〇〇	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
床堀（細別：レベル4）		m3	50	〇, 〇〇〇	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
〇〇〇				〇, 〇〇〇	〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
法面整形工（種別：レベル3）		式	1		〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
法面整形（細別：レベル4）		m2	60	〇, 〇〇〇	〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
〇〇〇〇				〇〇〇	〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
〇〇〇工		式	1		〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
直接工事費					〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
共通仮設費		式	1		〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
純工事費計					〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
現場管理費		式	1		〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
工事原価					〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
一般管理費		式	1		〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
工事価格					〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	
入札書記載価格					〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	

設計書の項目と一致していること。

設計書の数量と一致していること。

入札書の金額と一致していること。  
一式値引きの記載をしないこと。

### 注意

- （1）入札時に提出する工事費内訳書は、入札書に記載する見積り金額の内訳を記載するものであり、適切な原価計算に基づき積算した結果を記載すること。
- （2）Excel 又は PDF ファイル形式とし、ページサイズはA4版（縦・横自由）とする。なお、複数枚となってもよい。
- （3）入札書記載価格は、入札書の見積金額と一致していること。なお、消費税相当額を含まない額とすること。
- （4）工事費内訳書は、積算内訳を明らかにするものであることから、端数処理（1万円未満）を除き「値引き」や「割引」等、根拠のない減額項目を記載しないこと。