

【填写范本】 第1号样式 确认书 (正面)

915-8530

福井県越前市府中一丁目13番7号

越前 太郎 様

请确认记载的对象
家庭信息无误。

発行

越前

红框: 必须填写
蓝框: 根据实际情况填写
绿框: 说明事项

越前市令和5年度住民税非課税世帯に対する支援給付金(追加給付)支給要件確認書

【材料必须提交的期限】
超过提交期限时, 不予发
放。

越前市令和5年度住民税非課税世帯に対する支援給付金(追加給付)について、令和5年度の住民税課税状況に基づき、貴世帯は支給対象に該当するため、以下のとおり支給予定額をお知らせします。以下の内容を確認(記入)して、**令和6年3月8日**までに、この確認書を返送してください。

・记载最近领取补助金的银行账户信息※
※银行账户信息仅显示末尾4位数。
・此栏为空白时, 需要在下面的
蓝框内填写银行账号信息。

支給方法	口座振替
支給日	確認書を市が受理した日から2~3週間後を目安に支給します。
支給口座	〇〇銀行 〇〇支店 普通 ****0000 イゼン 知ウ
支給額	70,000円

填写①

■対象となる世帯主(左上欄に記載)の方が記入してください。

確認欄(以下の項目を確認し、確認後にチェック欄(□)にレ点を入れてください)

- (1) 私の世帯は、世帯全員の令和5年度住民税が非課税の世帯です。
- (2) 私の世帯は、令和5年度住民税が課税されている親族等から扶養を受けていません。
- (3) 私の世帯に、他の自治体から同様の事業の給付金を受けた者はいません。

仔细阅读确认(1)~(3)
的全部项目内容, 并全部
打勾☑。

※(1)から(3)の全てにチェックがある場合に限り、支給対象に該当し、給付金が受け取れます。

※受給を辞退する場合は、右欄に×印を記入し返送してください。【私の世帯は給付金を受給しません □】

仅限放弃领取补贴时,
请在“□”处打叉“×”

上記の記入内容に間違いがないことを確認しました。

填写②

世帯主氏名	越前 太郎	確認日	令和 6年 ○月 ○日	連絡先電話番号	0*0-0000-0000
-------	-------	-----	-------------	---------	---------------

・户主姓名为左上角
记载的收信人名。
・填写的日期即为确
认日期。
・电话号码请填写平
日白天能打通的电
话。

■上記口座に代えて(または上記の口座欄が空欄の場合)、次の口座への振込を希望します。

※次の口座のうち、希望の振込口座に☑してください。

- ① 世帯主(申請者)名義の公金受取口座【裏面貼付:本人確認書類の写し】
※利用にはマイナポータル等から公金受取口座を登録する必要があります。
- ② 下記の現に使用している世帯主(申請者)名義の口座【裏面貼付:本人確認書類の写し】
(希望する口座) 水道料引落口座 住民税等の引落口座 児童手当等の受給口座
※上記の記入(レ点)により税部局等への口座照会を承諾したものとします。
- ③ 世帯主(申請者)名義のその他口座【裏面貼付:本人確認書類・通帳等の写し】

请选择
一个银
行账户☑

【振込口座記入欄】※長期間入金のない口座を記入しないでください

金融機関名	支店名	分類	口座番号 ※右詰め記入	口座名義(カナ)
△△ 1.銀行 4.信連 2.金庫 5.農協 3.信組 6.その他	〇〇 本・支店 本・支所 出張所	1 普通	0123456	イゼン 知ウ
金融機関番号 000*	店番号 000	2 当座		
ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号	口座名義(カナ)	
貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに 記載された記号・番号をご記入下さい。	6桁目がある場合は※欄に記入	※右詰め記入		
	1	0		

仅限“领取账户”栏为空白时, 或者变更领取账户信息时填写。

选择①的账户时 ⇒ 请提供背面的“本人的身份证明材料”。

选择②的账户时 ⇒ 在市政登记的账户中选择一个打勾☑, 并提供背面的“本人的身份证明材料”。

选择③的账户时 ⇒ 在“振込口座記入欄(汇款账号栏)”中填写银行账号信息, 并提供背面的“本人的身份证明材料”。

※上述印刷的“支給口座(银行账户)”信息没有变更时, 则不需要填写蓝色框中的内容。

【填写范本】 第1号样式 确认书 (反面)

【代理人が確認・受給を行う場合に記入してください】

代理人	フリガナ 代理人氏名	世帯主との関係	代理人 生年月日	代理人住 所
	エチゼン ハナコ	妻	明(昭)平 50年6月1日	越前市府中一丁目 日中に連絡可能な電話番号 0*0
	越前 花子		署名(又は記名押 印)	
上記の者を代理人と認め、 本給付金の	確認・請求 受給 確認・請求及び受給	を委任します。 ←法定代理の場合は、 委任方法の選択は不要です。	世帯主 氏名	越前 太郎 (印)

代理対象家庭の戸主申請時、需要填写。

原则上，仅限符合下述身份的人员才可以作为代理人。

- ①同一家庭内的成员
- ②法定代理人(成年监护人，经裁判赋予代理权的保左人等)
- ③亲属等

- 确认・申請 : 由代理人代替戸主申請，由戸主本人領取。
領取 : 由戸主本人進行申請，由代理人代替戸主領取。
确认・申請及領取 : 代理人代替戸主完成從申請到領取的全球程。

本人(代理人) 確認書類の貼付欄

※ 世帯主(申請者)のマイナンバーカード(マイナンバー通知カードは不可)

【证明本人身份的材料】

本紙正面“支給口座”栏为空白时，或者 领取补贴的银行账户发生变更时
请附上证明本人身份的材料(个人编号卡、驾驶证、护照等的复印件)。

代理人代替对象家庭戸主进行申请时

请附上“戸主”和“代理人”双方的身份证明。

通帳・キャッシュカードの写しの貼付欄

※ 振込口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かるページ

【存折・銀行借记卡的复印件】

希望汇款至正面③处的账号时，请附上下述材料。

存折(翻开第一页印有金融机关名称・支店名称・账号号码・账户名义人的片假名的页面)或银行借记卡的复印件。

※选择①或②时不需要。(请在本纸正面该处选择符合的项目打勾☑。)

不可以使用户主名义以外的账户。另外，登记了两个以上的账户时，为能够明确辨别，请将希望汇入的账户信息填写在“振込口座記入欄”处。

- ・世帯主等に住所変更による住所変更通知カードを交付している方が、この場合は、支給対象外になります。
- ・確認内容に誤りがある場合は、給付金の不支給又は支給した給付金の返還を求める場合があります。
- ・意図的に虚偽の確認をした場合は、不正受給として詐欺罪に問われる場合があります。

【公金受取口座が未登録の方】

マイナンバーカードがあれば、マイナポータルから簡単に公金受取口座を登録いただけます。

※登録は本給付金の支給要件ではありません。

※公金受取口座の登録から利用可能になるまで1か月程かかる場合があります。

「公金受取口座」の概要及び登録はこちら

